

REPORTE DE AVANCE DE GESTIÓN

UR 576 - ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

PRIMER TRIMESTRE 2026



Gobierno del Estado

OBJETIVO INSTITUCIONAL: PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS, PRESERVAR, INCREMENTAR Y DIFUNDIR EL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA, CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA MEMORIA ESTATAL EN CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO, ASÍ COMO CONTRIBUIR A LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS CONFORME A LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA CONSTITUCIÓN FEDERAL, LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO, LAS LEYES FEDERALES, LA LEGISLACIÓN ESTATAL Y DEMÁS DISPOSICIONES NORMATIVAS APLICABLES A LA MATERIA.

ALINEACIÓN PED:

EJE: 02-GOBIERNO HONESTO, CERCAÑO Y TRANSPARENTE AL SERVICIO DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES

TEMA: 02-ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y TRANSPARENTE

OBJETIVO: 01-ASEGURAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE OAXACA

ESTRATEGIA: 01-OTORGAR UN SERVICIO EFICIENTE Y DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS DEL ESTADO

LÍNEAS DE ACCIÓN: 06-ADMINISTRAR EL ARCHIVO HISTÓRICO DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y EL ARCHIVO GENERAL DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA

UE: 001-ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS:

FIN: CONTRIBUIR A ASEGURAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE OAXACA

PROPÓSITO: LOS SUJETOS OBLIGADOS PRESERVAN Y DIFUNDE EL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO

COMPONENTE: 594-DESARROLLO EN MATERIA ARCHIVÍSTICA IMPLEMENTADO A LOS SUJETOS OBLIGADOS

ACTIVIDAD: 13152-ASESORÍA EN MATERIA ARCHIVÍSTICA A LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA ATENDIDA

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA							
PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		OBRA/ACTIVIDAD	
176-PRESERVACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA		01-DESARROLLO EN MATERIA ARCHIVÍSTICA DE LOS SUJETOS OBLIGADOS		000--		001-ASESORÍAS EN MATERIA ARCHIVÍSTICA A LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA	
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL	ATRIBUTO DE LA POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE:	DEPENDENCIA Y ENTIDAD DEL ESTADO DE OAXACA		HOMBRES:	MUJERES:	TOTAL:	94

PRESUPUESTO ANUAL							
Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado	EJERCIDO T1	EJERCIDO T2	EJERCIDO T3	EJERCIDO T4
480,021.00	12,000.00	32,000.14	460,020.86	58,820.87	0.00	0.00	0.00
TOTAL EJERCIDO AL TRIMESTRE VIGENTE						58,820.87	

PRESUPUESTO TRIMESTRAL DE LA ACTIVIDAD							
Aprobado	Modificado	Comprometido	Devengado	Ejercido	% de Ejercido Vs. Modificado		
85,880.25	64,380.11	58,820.87	58,820.87	58,820.87	91.36		

DATOS DEL INDICADOR

Nombre : PORCENTAJE DE ASESORÍAS EN MATERIA ARCHIVÍSTICA A LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA ATENDIDAS **Número de indicador :** 2949

Definición : MIDE LAS ORIENTACIONES, ACOMPAÑAMIENTOS O APOYOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS A CADA SUJETO OBLIGADO EN PARTICULAR EN TEMAS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN, ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y NORMATIVIDAD DE ARCHIVOS.

Método de Cálculo : (ASESORÍAS EN MATERIA ARCHIVÍSTICA A LOS SUJETOS OBLIGADOS IMPLEMENTADAS / ASESORÍAS EN MATERIA ARCHIVÍSTICA A LOS SUJETOS OBLIGADOS SOLICITADAS) * 100

Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Forma de cálculo del indicador	Tipo de Valor	Sentido Esperado
GESTIÓN	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	FLUJO	ASCENDENTE

MEDIOS DE VERIFICACIÓN / FUENTE INFORMACIÓN INFORME TRIMESTRAL DE ASESORÍAS EN MATERIA ARCHIVÍSTICA POR LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO ESTATAL DEL AGEO

SUPUESTO LOS SUJETOS OBLIGADOS SOLICITAN ASESORÍAS PARA EL BUEN MANEJO DE SUS ARCHIVOS

DATOS DE LA META

Definición de la variable Meta: 1 - PORCENTAJE DE ASESORÍAS EN MATERIA ARCHIVÍSTICA A LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA ATENDIDAS

Unidad de medida: 25 - NÚMERO

LÍNEA BASE				VALOR PROGRAMADO ANUAL			
AÑO	2026	VALOR	0.00	AÑO	2026	VALOR	100.00

AVANCE TRIMESTRAL OBRA/ACTIVIDAD							
METAS	1er.TRIMESTRE	2o.TRIMESTRE	3er.TRIMESTRE	4o.TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO DE METAS		
PROGRAMACIÓN INICIAL	20.00	45.00	15.00	20.00	T1+T2+T3+T4	100.00	
PROGRAMACIÓN ACTUALIZADA	20.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4	20.00	
METAS ALCANZADAS	20.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4	20.00	
PORCENTAJE ALCANZADO TRIMESTRAL	100.00	0.00	0.00	0.00	PORCENTAJE ALCANZADO ANUAL	20.00	

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ALCANZADO EN EL TRIMESTRE: 100.00 %

JEFE ADMINISTRATIVO
L.A.T. GUADALUPE GARCÍA DÍAZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA/ENTIDAD
LIC. JACOBO BABINES LÓPEZ
DIRECTOR GENERAL DEL AGEO

REPORTE DE AVANCE DE GESTIÓN

UR 576 - ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

PRIMER TRIMESTRE 2026



ALINEACIÓN PED:

ESTRATEGIA: 01-OTORGAR UN SERVICIO EFICIENTE Y DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS DEL ESTADO
 LÍNEAS DE ACCIÓN: 06-ADMINISTRAR EL ARCHIVO HISTÓRICO DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y EL ARCHIVO GENERAL DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA
 UE: 001-ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS:

COMPONENTE: 594-DESARROLLO EN MATERIA ARCHIVÍSTICA IMPLEMENTADO A LOS SUJETOS OBLIGADOS
 ACTIVIDAD: 13154-SUJETO OBLIGADO DEL ESTADO DE OAXACA CAPACITADO EN MATERIA ARCHIVÍSTICA

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA							
PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		OBRA/ACTIVIDAD	
176-PRESERVACION Y DIFUSION DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA		01-DESARROLLO EN MATERIA ARCHIVISTICA DE LOS SUJETOS OBLIGADOS		000--		002-CAPACITACION EN MATERIA ARCHIVISTICA A LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA	
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL	ATRIBUTO DE LA POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE:	DEPENDENCIA Y ENTIDAD DEL ESTADO DE OAXACA		HOMBRES:		MUJERES:	TOTAL: 94

PRESUPUESTO ANUAL							
Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado	EJERCIDO T1	EJERCIDO T2	EJERCIDO T3	EJERCIDO T4
6,938,066.38	0.00	37,069.80	6,900,996.58	1,566,969.45	0.00	0.00	0.00
TOTAL EJERCIDO AL TRIMESTRE VIGENTE							1,566,969.45

PRESUPUESTO TRIMESTRAL DE LA ACTIVIDAD							
Aprobado	Modificado	Comprometido	Devengado	Ejercido	% de Ejercido Vs. Modificado		
1,609,409.79	1,585,504.35	1,566,969.45	1,566,969.45	1,566,969.45	98.83		

DATOS DEL INDICADOR							
Nombre :	PORCENTAJE DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA CAPACITADOS EN MATERIA ARCHIVÍSTICA			Número de indicador :	2950		
Definición :	MIDE A LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA QUE HAN RECIBIDO CAPACITACIÓN EN TEMAS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN, ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN, Y NORMATIVIDAD APLICABLE EN MATERIA ARCHIVÍSTICA.						
Método de Cálculo :	(SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA CAPACITADOS EN MATERIA ARCHIVÍSTICA ATENDIDOS / SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA CAPACITADOS EN MATERIA ARCHIVÍSTICA) * 100						

Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Forma de cálculo del indicador	Tipo de Valor	Sentido Esperado
GESTIÓN	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	FLUJO	ASCENDENTE

MEDIOS DE VERIFICACIÓN / FUENTE INFORMACIÓN				SUPUESTO			
INFORME TRIMESTRAL DE CAPACITACIONES REALIZADAS POR LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO ESTATAL				LOS SUJETOS OBLIGADOS PARTICIPAN EN LAS CAPACITACIONES BRINDADAS			

DATOS DE LA META							
Definición de la variable Meta:	1 - PORCENTAJE DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA CAPACITADOS EN MATERIA ARCHIVÍSTICA						
Unidad de medida:	25 - NÚMERO						

LÍNEA BASE				VALOR PROGRAMADO ANUAL			
AÑO	2026	VALOR	0.00	AÑO	2026	VALOR	60.00

AVANCE TRIMESTRAL OBRA/ACTIVIDAD							
METAS	1er.TRIMESTRE	2o.TRIMESTRE	3er.TRIMESTRE	4o.TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO DE METAS		
PROGRAMACIÓN INICIAL	15.00	25.00	10.00	10.00	T1+T2+T3+T4	60.00	
PROGRAMACIÓN ACTUALIZADA	15.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4	15.00	
METAS ALCANZADAS	13.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4	13.00	
PORCENTAJE ALCANZADO TRIMESTRAL	86.67	0.00	0.00	0.00	PORCENTAJE ALCANZADO ANUAL	21.67	

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ALCANZADO EN EL TRIMESTRE: 86.67 %

JEFE ADMINISTRATIVO
 L.A.T. GUADALUPE GARCÍA DÍAZ
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA/ENTIDAD
 LIC. JACOBO BABINES LÓPEZ
 DIRECTOR GENERAL DEL AGEO

REPORTE DE AVANCE DE GESTIÓN

UR 576 - ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

PRIMER TRIMESTRE 2026



Gobierno del Estado

ALINEACIÓN PED:

ESTRATEGIA: 01-OTORGAR UN SERVICIO EFICIENTE Y DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS DEL ESTADO
LÍNEAS DE ACCIÓN: 06-ADMINISTRAR EL ARCHIVO HISTÓRICO DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y EL ARCHIVO GENERAL DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA
UE: 001-ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS:

COMPONENTE: 594-DESARROLLO EN MATERIA ARCHIVÍSTICA IMPLEMENTADO A LOS SUJETOS OBLIGADOS
ACTIVIDAD: 13158-DIAGNÓSTICO DE ARCHIVO DE LOS SUJETOS OBLIGADO DEL ESTADO DE OAXACA ATENDIDO

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA							
PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		OBRA/ACTIVIDAD	
176-PRESERVACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA		01-DESARROLLO EN MATERIA ARCHIVÍSTICA DE LOS SUJETOS OBLIGADOS		000--		003-ATENCIÓN A DIAGNÓSTICOS DE ARCHIVOS DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA	
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL	ATRIBUTO DE LA POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE:	DEPENDENCIA Y ENTIDAD DEL ESTADO DE OAXACA		HOMBRES:	MUJERES:	TOTAL:	94

PRESUPUESTO ANUAL							
Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado	EJERCIDO T1	EJERCIDO T2	EJERCIDO T3	EJERCIDO T4
483,550.00	125,000.00	141,500.60	467,049.40	46,908.65	0.00	0.00	0.00
				TOTAL EJERCIDO AL TRIMESTRE VIGENTE			46,908.65

PRESUPUESTO TRIMESTRAL DE LA ACTIVIDAD						
Aprobado	Modificado	Comprometido	Devengado	Ejercido	% de Ejercido Vs. Modificado	
283,419.50	53,036.90	46,908.65	46,908.65	46,908.65	88.45	

DATOS DEL INDICADOR						
Nombre :	PORCENTAJE DE DIAGNÓSTICOS DE ARCHIVOS DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA ATENDIDAS			Número de indicador :	2951	
Definición :	MIDE EL PROCESO DE EVALUACIÓN INTEGRAL QUE SE REALIZA A LOS ARCHIVOS DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA, CON EL FIN DE CONOCER SU SITUACIÓN ACTUAL EN CUANTO A LA ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN, CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL. ESTE DIAGNÓSTICO TAMBIÉN INCLUYE LA REVISIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA DISPONIBLE, ASÍ COMO LAS CONDICIONES DEL INMUEBLE DONDE SE RESGUARDAN LOS ARCHIVOS, A FIN DE IDENTIFICAR RIESGOS, NECESIDADES Y OPORTUNIDADES DE MEJORA PARA GARANTIZAR LA ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE LOS DOCUMENTOS.					
Método de Cálculo :	(SOLICITUDES PARA DIAGNÓSTICOS DE ARCHIVOS DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA / SOLICITUDES PARA DIAGNÓSTICOS DE ARCHIVOS DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA ATENDIDAS) * 100					
Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Forma de cálculo del indicador	Tipo de Valor	Sentido Esperado	
GESTIÓN	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	FLUJO	ASCENDENTE	

MEDIOS DE VERIFICACIÓN / FUENTE INFORMACIÓN			SUPUESTO		
INFORME TRIMESTRAL DE DIAGNÓSTICOS ATENDIDOS POR LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO ESTATAL			LOS SUJETOS OBLIGADOS SOLICITAN EL APOYO PARA LA EVALUACIÓN DE SUS ARCHIVOS		

DATOS DE LA META						
Definición de la variable Meta:	1 - PORCENTAJE DE DIAGNÓSTICOS DE ARCHIVOS DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE OAXACA ATENDIDAS					
Unidad de medida:	25 - NÚMERO					

LÍNEA BASE				VALOR PROGRAMADO ANUAL			
AÑO	2026	VALOR	0.00	AÑO	2026	VALOR	8.00

AVANCE TRIMESTRAL OBRA/ACTIVIDAD							
METAS	1er.TRIMESTRE	2o.TRIMESTRE	3er.TRIMESTRE	4o.TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO DE METAS		
PROGRAMACIÓN INICIAL	1.00	4.00	2.00	1.00	T1+T2+T3+T4	8.00	
PROGRAMACIÓN ACTUALIZADA	1.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4	1.00	
METAS ALCANZADAS	1.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4	1.00	
PORCENTAJE ALCANZADO TRIMESTRAL	100.00	0.00	0.00	0.00	PORCENTAJE ALCANZADO ANUAL	12.50	

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ALCANZADO EN EL TRIMESTRE: 100.00 %

JEFE ADMINISTRATIVO
 L.A.T. GUADALUPE GARCÍA DÍAZ
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA/ENTIDAD
 LIC. JACOBO BABINES LÓPEZ
 DIRECTOR GENERAL DEL AGEO

REPORTE DE AVANCE DE GESTIÓN

UR 576 - ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

PRIMER TRIMESTRE 2026



ALINEACIÓN PED:

ESTRATEGIA: 01-OTORGAR UN SERVICIO EFICIENTE Y DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS DEL ESTADO
 LÍNEAS DE ACCIÓN: 06-ADMINISTRAR EL ARCHIVO HISTÓRICO DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y EL ARCHIVO GENERAL DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA
 UE: 001-ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS:

COMPONENTE: 596-DOCUMENTO HISTÓRICO INTERVENIDO
 ACTIVIDAD: 13162-DOCUMENTO HISTÓRICO DIGITALIZADO

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA									
PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO			OBRA/ACTIVIDAD		
176-PRESERVACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA		02-INTERVENCIÓN DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS		000--			001-DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS		
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL	ATRIBUTO DE LA POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE:	DEPENDENCIA Y ENTIDAD DEL ESTADO DE OAXACA		HOMBRES:		MUJERES:		TOTAL:	94
PRESUPUESTO ANUAL									
Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado	EJERCIDO T1		EJERCIDO T2		EJERCIDO T3	
				98,710.63		0.00		0.00	
380,172.00	51,450.04	51,452.07	380,169.97					TOTAL EJERCIDO AL TRIMESTRE VIGENTE	
								98,710.63	
PRESUPUESTO TRIMESTRAL DE LA ACTIVIDAD									
Aprobado		Modificado		Comprometido		Devengado		Ejercido	
127,528.00		105,475.95		98,710.63		98,710.63		98,710.63	
								% de Ejercido Vs. Modificado	
								93.59	
DATOS DEL INDICADOR									
Nombre :	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS DIGITALIZADOS				Número de indicador :	2952			
Definición :	MIDE LOS DOCUMENTOS CON VALOR HISTÓRICO QUE HAN SIDO SOMETIDOS A UN PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, MEDIANTE EL CUAL SE GENERAN COPIAS ELECTRÓNICAS FIELES AL ORIGINAL, CON EL PROPOSITO DE FACILITAR SU CONSULTA, PRESERVAR SU CONTENIDO Y CONTRIBUIR A SU CONSERVACIÓN AL REDUCIR LA MANIPULACIÓN DIRECTA DEL DOCUMENTO FÍSICO.								
Método de Cálculo :	(DOCUMENTOS HISTÓRICOS DIGITALIZADOS SOLICITADOS / DOCUMENTOS HISTÓRICOS DIGITALIZADOS ATENDIDOS) * 100								
Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición		Forma de cálculo del indicador		Tipo de Valor		Sentido Esperado	
GESTIÓN	EFICIENCIA	TRIMESTRAL		PORCENTAJE		FLUJO		ASCENDENTE	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN / FUENTE INFORMACIÓN					SUPUESTO				
INFORME TRIMESTRAL DE DIGITALIZACIONES REALIZADO POR LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO CENTRAL DEL AGEO					LOS DOCUMENTOS TIENEN LAS CONDICIONES PARA SU DIGITALIZACIÓN				
DATOS DE LA META									
Definición de la variable Meta:	1 - PORCENTAJE DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS DIGITALIZADOS								
Unidad de medida:	25 - NÚMERO								
LÍNEA BASE					VALOR PROGRAMADO ANUAL				
AÑO	2026	VALOR	0.00		AÑO	2026	VALOR	3,960.00	
AVANCE TRIMESTRAL OBRA/ACTIVIDAD									
METAS	1er.TRIMESTRE	2o.TRIMESTRE	3er.TRIMESTRE	4o.TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO DE METAS				
PROGRAMACIÓN INICIAL	990.00	990.00	990.00	990.00	T1+T2+T3+T4		3,960.00		
PROGRAMACIÓN ACTUALIZADA	990.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4		990.00		
METAS ALCANZADAS	990.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4		990.00		
PORCENTAJE ALCANZADO TRIMESTRAL	100.00	0.00	0.00	0.00	PORCENTAJE ALCANZADO ANUAL		25.00		

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ALCANZADO EN EL TRIMESTRE: 100.00 %

JEFE ADMINISTRATIVO
 L.A.T. GUADALUPE GARCÍA DÍAZ
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA/ENTIDAD
 LIC. JACOBO BABINES LÓPEZ
 DIRECTOR GENERAL DEL AGEO

REPORTE DE AVANCE DE GESTIÓN

UR 576 - ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

PRIMER TRIMESTRE 2026



ALINEACIÓN PED:
ESTRATEGIA: 01-OTORGAR UN SERVICIO EFICIENTE Y DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS DEL ESTADO
LÍNEAS DE ACCIÓN: 06-ADMINISTRAR EL ARCHIVO HISTÓRICO DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y EL ARCHIVO GENERAL DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA
UE: 001-ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS:
COMPONENTE: 596-DOCUMENTO HISTÓRICO INTERVENIDO
ACTIVIDAD: 13163-DOCUMENTO HISTÓRICO CONSERVADO

ESTRUCTURA PROGRAMATICA							
PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		OBRA/ACTIVIDAD	
176-PRESERVACION Y DIFUSION DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA		02-INTERVENCIÓN DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS		000--		002-CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS	
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL	ATRIBUTO DE LA POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE:	DEPENDENCIA Y ENTIDAD DEL ESTADO DE OAXACA		HOMBRES:	MUJERES:	TOTAL:	94

PRESUPUESTO ANUAL							
Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado	EJERCIDO T1	EJERCIDO T2	EJERCIDO T3	EJERCIDO T4
436,217.10	32,116.74	524.19	467,809.65	96,841.98	0.00	0.00	0.00
TOTAL EJERCIDO AL TRIMESTRE VIGENTE						96,841.98	

PRESUPUESTO TRIMESTRAL DE LA ACTIVIDAD							
Aprobado	Modificado	Comprometido	Devengado	Ejercido	% de Ejercido Vs. Modificado		
94,718.80	96,841.98	96,841.98	96,841.98	96,841.98	100.00		

DATOS DEL INDICADOR							
Nombre :	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS CONSERVADOS			Número de indicador :	2955		
Definición :	MIDE LOS DOCUMENTOS CON VALOR HISTÓRICO QUE HAN SIDO SOMETIDOS A UN PROCESO INTEGRAL DE CONSERVACION, EL CUAL INCLUYE EL DIAGNÓSTICO DE SU ESTADO FÍSICO, LA ESTABILIZACIÓN DE SUS CONDICIONES PARA EVITAR MAYORES DETERIOROS Y CUANDO ES NECESARIO SU RESTAURACIÓN CON EL FIN DE PRESERVAR SU INTEGRIDAD, LEGIBILIDAD Y VALOR DOCUMENTAL.						
Método de Cálculo :	(DOCUMENTOS HISTÓRICOS CONSERVADOS PROYECTADOS / DOCUMENTOS HISTÓRICOS CONSERVADOS REALIZADOS) * 100						

Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Forma de cálculo del indicador	Tipo de Valor	Sentido Esperado
GESTIÓN	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	FLUJO	ASCENDENTE

MEDIOS DE VERIFICACIÓN / FUENTE INFORMACIÓN				SUPUESTO			
INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE CONSERVACIÓN REALIZADO POR LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO CENTRAL DEL AGEO				LOS DOCUMENTOS TIENEN LAS CONDICIONES PARA SU PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN			

DATOS DE LA META							
Definición de la variable Meta:	1 - PORCENTAJE DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS CONSERVADOS						
Unidad de medida:	25 - NÚMERO						

LÍNEA BASE				VALOR PROGRAMADO ANUAL			
AÑO	2026	VALOR	0.00	AÑO	2026	VALOR	8,040.00

AVANCE TRIMESTRAL OBRA/ACTIVIDAD							
METAS	1er.TRIMESTRE	2o.TRIMESTRE	3er.TRIMESTRE	4o.TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO DE METAS		
PROGRAMACIÓN INICIAL	1,050.00	1,050.00	4,940.00	1,000.00	T1+T2+T3+T4	8,040.00	
PROGRAMACIÓN ACTUALIZADA	1,050.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4	1,050.00	
METAS ALCANZADAS	1,050.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4	1,050.00	
PORCENTAJE ALCANZADO TRIMESTRAL	100.00	0.00	0.00	0.00	PORCENTAJE ALCANZADO ANUAL	13.06	

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ALCANZADO EN EL TRIMESTRE: 100.00 %

JEFE ADMINISTRATIVO
 L.A.T. GUADALUPE GARCÍA DÍAZ
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA/ENTIDAD
 LIC. JACOBO BABINES LÓPEZ
 DIRECTOR GENERAL DEL AGEO

REPORTE DE AVANCE DE GESTIÓN

UR 576 - ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

PRIMER TRIMESTRE 2026



Gobierno del Estado

ALINEACIÓN PED:
ESTRATEGIA: 01-OTORGAR UN SERVICIO EFICIENTE Y DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS DEL ESTADO
LÍNEAS DE ACCIÓN: 06-ADMINISTRAR EL ARCHIVO HISTÓRICO DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y EL ARCHIVO GENERAL DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA
UE: 001-ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS:
COMPONENTE: 596-DOCUMENTO HISTÓRICO INTERVENIDO
ACTIVIDAD: 13164-DOCUMENTO HISTÓRICO TRANSFERIDO

ESTRUCTURA PROGRAMATICA							
PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		OBRA/ACTIVIDAD	
176-PRESERVACION Y DIFUSION DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA		02-INTERVENCIÓN DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS		000--		003-TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS	
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL	ATRIBUTO DE LA POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE:	DEPENDENCIA Y ENTIDAD DEL ESTADO DE OAXACA		HOMBRES:		MUJERES:	TOTAL: 94

PRESUPUESTO ANUAL							
Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado	EJERCIDO T1	EJERCIDO T2	EJERCIDO T3	EJERCIDO T4
				1,076,188.55	0.00	0.00	0.00
5,288,207.28	0.00	55,703.83	5,232,503.45	TOTAL EJERCIDO AL TRIMESTRE VIGENTE 1,076,188.55			

PRESUPUESTO TRIMESTRAL DE LA ACTIVIDAD							
Aprobado	Modificado	Comprometido	Devengado	Ejercido	% de Ejercido Vs. Modificado		
1,138,724.40	1,104,779.12	1,076,188.55	1,076,188.55	1,076,188.55	97.41		

DATOS DEL INDICADOR							
Nombre :	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS TRANSFERIDOS			Número de indicador :	2956		
Definición :	MIDE LA TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS DESDE LOS ARCHIVOS DE TRÁMITE O CONCENTRACION HACIA EL ARCHIVO HISTÓRICO, CON EL OBJETIVO DE INCORPORARLOS A LA MEMORIA DEL ESTADO Y GARANTIZAR SU CONSERVACION Y DISPONIBILIDAD PARA LA CONSULTA PÚBLICA.						
Método de Cálculo :	(TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS SOLICITADAS / TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS ATENDIDAS) * 100						

Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Forma de cálculo del indicador	Tipo de Valor	Sentido Esperado
GESTIÓN	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	FLUJO	ASCENDENTE

MEDIOS DE VERIFICACIÓN / FUENTE INFORMACIÓN	SUPUESTO
INFORME TRIMESTRAL DE TRANFERENCIAS DOCUMENTALES REALIZADO POR LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO CENTRAL DEL AGEO	LOS SUJETOS OBLIGADOS Y PARTICULAREAS REALIZAN LAS SOLICITUDES DE TRANFERENCIAS DOCUMENTALES

DATOS DE LA META							
Definición de la variable Meta:	1 - PORCENTAJE DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS TRANSFERIDOS						
Unidad de medida:	25 - NÚMERO						

LÍNEA BASE				VALOR PROGRAMADO ANUAL			
AÑO	2026	VALOR	0.00	AÑO	2026	VALOR	7.00

AVANCE TRIMESTRAL OBRA/ACTIVIDAD							
METAS	1er.TRIMESTRE	2o.TRIMESTRE	3er.TRIMESTRE	4o.TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO DE METAS		
PROGRAMACIÓN INICIAL	2.00	2.00	2.00	1.00	T1+T2+T3+T4	7.00	
PROGRAMACIÓN ACTUALIZADA	2.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4	2.00	
METAS ALCANZADAS	2.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4	2.00	
PORCENTAJE ALCANZADO TRIMESTRAL	100.00	0.00	0.00	0.00	PORCENTAJE ALCANZADO ANUAL	28.57	

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ALCANZADO EN EL TRIMESTRE: 100.00 %

JEFE ADMINISTRATIVO
 L.A.T. GUADALUPE GARCÍA DÍAZ
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA/ENTIDAD
 LIC. JACOBO BABINES LÓPEZ
 DIRECTOR GENERAL DEL AGEO

REPORTE DE AVANCE DE GESTIÓN

UR 576 - ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

PRIMER TRIMESTRE 2026



ALINEACIÓN PED:

ESTRATEGIA: 01-OTORGAR UN SERVICIO EFICIENTE Y DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS DEL ESTADO

LÍNEAS DE ACCIÓN: 06-ADMINISTRAR EL ARCHIVO HISTÓRICO DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y EL ARCHIVO GENERAL DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA

UE: 001-ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS:

COMPONENTE: 601-MATERIAL ARCHIVÍSTICO Y DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DIFUNDIDO DEL ESTADO DE OAXACA

ACTIVIDAD: 13165-ACTIVIDAD DE DIFUSIÓN DE LA LABOR ARCHIVÍSTICA Y PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA REALIZADA

ESTRUCTURA PROGRAMATICA									
PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO			OBRA/ACTIVIDAD		
176-PRESERVACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA		03-DIFUSIÓN ARCHIVÍSTICA Y DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA		000--			001-DIFUSIÓN DE LA LABOR ARCHIVÍSTICA Y PATRIMONIO DOCUMENTAL		
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL	ATRIBUTO DE LA POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE:	DEPENDENCIA Y ENTIDAD DEL ESTADO DE OAXACA		HOMBRES:		MUJERES:		TOTAL:	94
PRESUPUESTO ANUAL									
Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado	EJERCIDO T1		EJERCIDO T2		EJERCIDO T3	
3,173,010.55	0.00	49,672.40	3,123,338.15	583,014.06		0.00		0.00	
				TOTAL EJERCIDO AL TRIMESTRE VIGENTE				583,014.06	
PRESUPUESTO TRIMESTRAL DE LA ACTIVIDAD									
Aprobado		Modificado		Comprometido		Devengado		Ejercido	
662,319.04		614,325.17		583,014.06		583,014.06		583,014.06	
								% de Ejercido Vs. Modificado	
								94.90	
DATOS DEL INDICADOR									
Nombre :	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE DIFUSION DE LA LABOR ARCHIVISTICA Y PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA REALIZADAS				Número de indicador :	2957			
Definición :	MIDE LAS ACTIVIDADES COMO LOS RECORRIDOS GUIADOS, VISITAS GUIADAS, ACTIVIDADES CULTURALES, PUBLICACIONES DE ARTICULOS REFERENTES A TEMAS DE INTERÉS DE LA INSTITUCIÓN EN EL PERIÓDICO NOTICIAS, EXPOSICIONES Y GESTIÓN DE LAS REDES SOCIALES, REALIZADO POR LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO CENTRAL.								
Método de Cálculo :	(ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN DE LA LABOR ARCHIVISTICA Y PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA PROGRAMADAS / ACTIVIDADES DE DIFUSION DE LA LABOR ARCHIVISTICA Y PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA REALIZADAS) * 100								
Tipo	Dimensión		Frecuencia de Medición		Forma de cálculo del indicador		Tipo de Valor		Sentido Esperado
GESTIÓN	EFICIENCIA		TRIMESTRAL		PORCENTAJE		FLUJO		ASCENDENTE
MEDIOS DE VERIFICACIÓN / FUENTE INFORMACIÓN					SUPUESTO				
INFORME TRIMESTRAL DE RECORRIDOS GUIADOS, VISITAS GUIADAS, ACTIVIDADES CULTURALES, PUBLICACIONES DE ARTICULOS REFERENTES A TEMAS DE INTERÉS DE LA INSTITUCIÓN EN EL PERIÓDICO NOTICIAS Y REDES SOCIALES, REALIZADO POR LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO CENTRAL. https://www.nvinoticias.com/cultura/historia					LA POBLACIÓN PARTICIPA EN LAS ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN DE LA LABOR ARCHIVÍSTICA Y DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL				
DATOS DE LA META									
Definición de la variable Meta:	1 - PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN DE LA LABOR ARCHIVÍSTICA Y PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA REALIZADAS								
Unidad de medida:	25 - NÚMERO								
LÍNEA BASE					VALOR PROGRAMADO ANUAL				
AÑO	2026	VALOR	0.00		AÑO	2026	VALOR	100.00	
AVANCE TRIMESTRAL OBRA/ACTIVIDAD									
METAS	1er.TRIMESTRE		2o.TRIMESTRE		3er.TRIMESTRE		4o.TRIMESTRE		CUMPLIMIENTO DE METAS
PROGRAMACIÓN INICIAL	25.00	25.00	25.00		25.00		25.00		T1+T2+T3+T4
PROGRAMACIÓN ACTUALIZADA	25.00	0.00	0.00		0.00		0.00		T1+T2+T3+T4
METAS ALCANZADAS	35.00	0.00	0.00		0.00		0.00		T1+T2+T3+T4
PORCENTAJE ALCANZADO TRIMESTRAL	140.00	0.00	0.00		0.00		0.00		PORCENTAJE ALCANZADO ANUAL
									31.82

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ALCANZADO EN EL TRIMESTRE: 140.00 %

JEFE ADMINISTRATIVO
L.A.T. GUADALUPE GARCÍA DÍAZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA/ENTIDAD
LIC. JACOBO BABINES LÓPEZ
DIRECTOR GENERAL DEL AGEO

REPORTE DE AVANCE DE GESTIÓN

UR 576 - ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

PRIMER TRIMESTRE 2026



Gobierno del Estado

ALINEACIÓN PED:

ESTRATEGIA: 01-OTORGAR UN SERVICIO EFICIENTE Y DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS DEL ESTADO
 LÍNEAS DE ACCIÓN: 06-ADMINISTRAR EL ARCHIVO HISTÓRICO DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y EL ARCHIVO GENERAL DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA
 UE: 001-ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS:

COMPONENTE: 601-MATERIAL ARCHIVÍSTICO Y DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DIFUNDIDO DEL ESTADO DE OAXACA
 ACTIVIDAD: 13166-SOLICITUD DE CONSULTA DE FONDO HISTÓRICO ATENDIDA

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA							
PROGRAMA		SUBPROGRAMA		PROYECTO		OBRA/ACTIVIDAD	
176-PRESERVACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA		03-DIFUSIÓN ARCHIVÍSTICA Y DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE OAXACA		000--		002-ATENCIÓN A SOLICITUDES DE CONSULTA DE FONDOS HISTÓRICOS	
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL	ATRIBUTO DE LA POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE:	DEPENDENCIA Y ENTIDAD DEL ESTADO DE OAXACA		HOMBRES:		MUJERES:	TOTAL: 94

PRESUPUESTO ANUAL							
Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado	EJERCIDO T1	EJERCIDO T2	EJERCIDO T3	EJERCIDO T4
1,454,107.04	37,436.00	39,730.28	1,451,812.76	364,931.95	0.00	0.00	0.00
TOTAL EJERCIDO AL TRIMESTRE VIGENTE						364,931.95	

PRESUPUESTO TRIMESTRAL DE LA ACTIVIDAD							
Aprobado	Modificado	Comprometido	Devengado	Ejercido	% de Ejercido Vs. Modificado		
348,364.26	364,931.95	364,931.95	364,931.95	364,931.95	100.00		

DATOS DEL INDICADOR

Nombre : PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE CONSULTAS DE FONDOS HISTÓRICOS ATENDIDAS Número de indicador : 2958
 Definición : MIDE LA ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES QUE REALIZAN LOS USUARIOS DEL ÁREA DE CONSULTA DEL ARCHIVO HISTÓRICO CENTRAL PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS QUE SE RESGUARDAN EN LOS ACERVOS DE LA INSTITUCIÓN.
 Método de Cálculo : (CONSULTAS DE FONDOS HISTÓRICOS ATENDIDAS / CONSULTAS DE FONDOS HISTÓRICOS SOLICITADAS) * 100

Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Forma de cálculo del indicador	Tipo de Valor	Sentido Esperado
GESTIÓN	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	FLUJO	ASCENDENTE

MEDIOS DE VERIFICACIÓN / FUENTE INFORMACIÓN	SUPUESTO
INFORME TRIMESTRAL DE CONSULTAS REALIZADO POR LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO CENTRAL DEL AGEO	LA POBLACIÓN SOLICITA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS

DATOS DE LA META
 Definición de la variable Meta: 1 - PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE CONSULTAS DE FONDOS HISTÓRICOS ATENDIDAS
 Unidad de medida: 25 - NÚMERO

LÍNEA BASE				VALOR PROGRAMADO ANUAL			
AÑO	2026	VALOR	0.00	AÑO	2026	VALOR	5,000.00

METAS	AVANCE TRIMESTRAL OBRA/ACTIVIDAD				CUMPLIMIENTO DE METAS
	1er.TRIMESTRE	2o.TRIMESTRE	3er.TRIMESTRE	4o.TRIMESTRE	
PROGRAMACIÓN INICIAL	1,100.00	1,700.00	1,400.00	800.00	T1+T2+T3+T4 5,000.00
PROGRAMACIÓN ACTUALIZADA	1,100.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4 1,100.00
METAS ALCANZADAS	1,100.00	0.00	0.00	0.00	T1+T2+T3+T4 1,100.00
PORCENTAJE ALCANZADO TRIMESTRAL	100.00	0.00	0.00	0.00	PORCENTAJE ALCANZADO ANUAL 22.00

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ALCANZADO EN EL TRIMESTRE: 100.00 %

JEFE ADMINISTRATIVO
 L.A.T. GUADALUPE GARCÍA DÍAZ
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA/ENTIDAD
 LIC. JACOBO BABINES LÓPEZ
 DIRECTOR GENERAL DEL AGEO