**Oficio No.:** XXXXXXXXXXXXX

**Asunto**: Se solicita intervención en baja documental.

Municipio del Sujeto Obligado, Oax., día de mes de año.

**L. C. P. Leticia Elsa Reyes López**

Titular de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública

**P R E S E N T E**

Por medio del presente y en cumplimiento al punto resolutivo (número de punto) del dictamen de (fecha), suscrito por (quien los suscriba nombre y cargo), me permito solicitarle la designación de un representante de esa Secretaría a su digno cargo para participar y poder llevar a cabo la firma del acta circunstanciada de baja documental de (nombre del sujeto obligado solicitante).

Dicho acto se realizará en (lugar, fecha y hora).

Lo anterior con fundamento en los artículos 39 y 43 del Reglamento de los Archivos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterar mi distinguida consideración.

**A T E N T A M E N T E**.

**SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN**

**“EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ”**

**[Nombre, firma y sello del o la Titular o**

**Máxima Autoridad del Sujeto Obligado]**

Con copia de conocimiento para:

- Mtro. Manuel Alejandro Hernández Maimone. -Director General del Archivo General del Estado de Oaxaca.

- Expediente.