Oficio No.:

 Asunto: Se solicita intervención en baja documental.

 Municipio de , Oax., día de mes de año.

**C. NOMBRE DEL TITULAR DE LA EMPRESA DE RECICLAJE**

Nombre de la empresa de reciclaje

**P R E S E N T E:**

Por medio del presente y en cumplimiento al punto resolutivo (número de punto) del dictamen, de (fecha), suscrito por (quien los suscriba nombre y cargo), me permito solicitarle de la manera más atenta participe en el acto de baja documental, el cual se realizará en las instalaciones de (nombre del ente), sita en (lugar, fecha y hora), debiéndose acompañar con su identificación oficial vigente (INE) y la autorización vigente por parte de Secretaría del Medio Ambiente, Biodiversidad, Energías y Sostenibilidad (SEMABIESO) para poder realizar el proceso de reciclaje de la documentación.

Lo anterior con fundamento en los artículos 16 de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca, 39 y 41 párrafo tercero del Reglamento de los Archivos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterar mi distinguida consideración.

**A T E N T A M E N T E.**

**SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN**

**“EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ”**

**Nombre y Cargo del Funcionario Público**

**Solicitante**

Con copia de conocimiento para:

\*\*

^^

- Lic. Julio León Zárate. -Director de Desarrollo Archivístico Estatal del Archivo General del Estado de Oaxaca.

- Expediente.