Oficio No.:

 Asunto: Se solicita intervención en baja documental.

 Municipio de , Oax., día de mes de año.

**C. NOMBRE DEL TITULAR**

Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública

**P R E S E N T E:**

Por medio del presente y en cumplimiento al punto resolutivo (número de punto resolutivo) del dictamen, de (fecha), suscrito por el Lic. Julio León Zárate, director de desarrollo Archivístico Estatal del Archivo General del Estado de Oaxaca (quien los suscriba nombre y cargo), me permito solicitarle de la manera más atenta la designación de un representante de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, para participar en la firma del acta circunstanciada de Baja Documental, el cual se realizará en las instalaciones de (nombre del Sujeto Obligado solicitante), sita en (lugar, fecha y hora).

Lo anterior con fundamento en los artículos 41 y 43 del Reglamento de los Archivos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterar mi distinguida consideración.

**A T E N T A M E N T E.**

**SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN**

**“EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ”**

**Nombre y Cargo del Funcionario Público**

**Solicitante**

Con copia de conocimiento para:

\*\*

^^

- Lic. Julio León Zárate. -Director de Desarrollo Archivístico Estatal del Archivo General del Estado de Oaxaca.

- Expediente.